



«Утверждаю»

Директор

Р.В.Кох

Приказ от 27.01.2023 № 21/о

**План мероприятий («Дорожная карта»)
по повышению качества общего образования
в МОУ Красноборская СОШ на 2022-2023 учебный год**

Основания для разработки мероприятий: повышение качества образования через освоение и внедрение эффективных способов профессиональной деятельности педагогов МОУ Красноборская СОШ и организацию конструктивного взаимодействия между всеми участниками образовательных отношений (педагогами, учащимися, родителями).

Цели:

Повышение качества образования в МОУ Красноборская СОШ

Задачи:

1. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образованием на основе разработанной «Дорожной карты».
2. Повышение эффективности урока через использование информационно-коммуникационных технологий в сочетании с освоением наиболее рациональных методик обучения.
3. Создание условий для повышения мотивации к обучению, саморазвитию, самостоятельности учащихся через активное и эффективное участие в школьных, муниципальных, региональных олимпиадах, конкурсах, проектах.
4. Достижение качества образования обучающихся не ниже среднего по району.
5. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации.

Дорожная карта состоит из следующих разделов:

Школьная модель реализации программы повышения качества образования включает несколько компонентов: организационно-управленческий, кадровый, методический, аналитический, информационный, мероприятия по повышению качества образования в организации, работа с учащимися по повышению качества знаний, работа с родителями по повышению качества образования учащихся.

Раздел 1. Организационно — управленческая деятельность					
№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные		
1	Статистический и содержательный анализ результатов ГИА, ВПР для принятия решений по повышению качества образования.	2023	Зам. директора по УВР, директор школы.		
2	Изучение профессиональных дефицитов педагогических работников школы.	2023	Зам. директора по УВР.		
3	Создание условий муниципальному куратору для организации работы по переходу рискованной школы в эффективный режим функционирования и развития.	2023	Администрация школы.		

4	Участие в региональных вебинарах по вопросам реализации проекта перехода рискованных школ в эффективный режим функционирования и развития.	ежегодно	Администрация школы.		
Раздел 2. Повышение квалификации педагогических и руководящих работников школы, направленное на их профессиональное развитие					
№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные		
1	Обеспечение повышения квалификации 100% педагогических и руководящих работников школы.	2023-2024	Администрация школы.		
2	Реализация программы работы с молодыми педагогами и программы наставничества.	2023-2024	Администрация школы, МО.		
3	Обеспечение участия педагогов школы в реализации региональной программы адресного повышения квалификации учителей по итогам исследований качества	2023-2024	Администрация школы.		

	общего образования, проводимых на региональном и федеральном уровнях.				
4	Обеспечение участия педагогов школы в реализации эксклюзивных модулей дополнительных профессиональных программ (модулей эксклюзивного содержания) для устранения знаниевых пробелов педагогов и развития их предметных, методических, психолого-педагогических и коммуникативных компетенций в очном и очно-заочном форматах, в том числе дистанционно.	2023-2024	Администрация школы.		
5	Обеспечение участия руководителей и педагогов школы в тренингах развития новых моделей поведения педагогов.	2023-2024	Администрация школы, МО.		

Раздел 3. Мероприятия по повышению качества образования в МОУ Красноборская СОШ

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Прогнозируемый результат	Итоговый документ
1	Выявление группы учащихся с неблагоприятной оценочной ситуацией.	В течение года (по итогам учебных периодов).	Учителя, классные руководители.	Снижение количества неуспевающих по предметам. Своевременная психолого-педагогическая поддержка.	План воспитательной работы классного руководителя, социальный паспорт класса, школы.
2	Организация индивидуальных занятий для обучающихся, имеющих пробелы в ЗУН и испытывающих трудности в обучении.	В соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий.	Учителя, классные руководители.	Повышение уровня качества знаний обучающихся, ликвидация пробелов.	План и журнал проведения индивидуальных занятий.
3	Психолого-педагогическая поддержка обучающихся, имеющих трудности в обучении.	В течение года.	Педагог-психолог.	Снижение неуспевающих в школе, своевременная психолого-педагогическая поддержка.	План работы педагога-психолога.

4	Работа с одаренными обучающимися: участие в олимпиадах, конкурсах, проектной и исследовательской работе и т.д.	В течение года.	Учителя, зам. директора по УВР, старшая вожатая.	Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха.	Совещания при директоре.
5	Изучение образовательных потребностей обучающихся на новый учебный год.	Апрель-май	Зам. директора по УВР	Эффективное использование часов компонента общеобразовательной организации из учебного плана школы.	Совещание при директоре.
6	Информационная работа с учителями-предметниками по технологии проведения внешних оценочных процедур (ГИА, ВПР)	По мере необходимости.	Зам. директора по УВР	Четкая и продуктивная организация оценочных мероприятий.	Совещание при директоре.
7	Организация и проведения внешних оценочных процедур (ГИА, ВПР).	В соответствии с графиками проведения.	Зам. директора по УВР	Использование результатов оценочных процедур для повышения качества образования и принятия управленческих решений.	Совещание при директоре.

8	Организация подготовки к ГИА обучающихся 9 и 11 классов.	В течение года, согласно плану подготовки к ГИА.	Учителя, зам. директора по УВР, классный руководитель.	Успешная сдача ГИА.	Совещание при директоре.
9	Осуществление административного контроля за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки (ВПр, мониторинги, НИКО, ОГЭ, административные срезы).	В течение года.	Администрация.	Повышение качества преподавания предметов.	Совещание при директоре.
10	Организация родительского лектория по вопросам ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО, ГИА.	В течение года.	Зам. директора по УВР, классные руководители.	Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей.	Пакет ознакомительных документов.
11	Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (совет школы, родительский комитет, совет профилактики, индивидуальная работа с родителями).	В течение года.	Классные руководители, администрация.	Повышение родительской мотивации к осуществлению контроля успеваемости детей.	Протоколы заседаний.

12	Оценка учебных достижений обучающихся (стимулирование результатов, открытость, гласность).	В течение года.	Зам. Директора по УВР, классные руководители.	Повышение мотивации, увеличение количества обучающихся с лучшими результатами.	Приказы, награждения на общешкольной линейке, публикация результатов на сайте школы.
13	Анализ результатов ГИА обучающихся 9, 11 классов. Мониторинг западающих тем.	Август-сентябрь	Зам. директора по УВР, руководители ШМО.	Устранение пробелов ЗУН учащихся, эффективная организация итогового повторения.	Педсовет, протокол ШМО.
14	Мониторинг и диагностика по следующим направлениям: -качество образовательных услуг по предметам; -учебные и внеурочные достижения обучающихся; -оценка качества образования родителями; -образовательные потребности учащихся; -состояние здоровья обучающихся.	Май	Зам. Директора по УВР, педагог-психолог	Объективная оценка качества образования, определения уровня обученности и достижений учащихся.	Сводные таблицы, диагностические карты, аналитические справки и т.п.
15	Организация совместной урочной и внеурочной деятельности родителей,	В течении года	Администрация, классные руководители.	Повышение мотивации родительской	Протокол педсовета.

	педагогов, учащихся, социальных партнеров.			общественности, социума, учащихся.	
16	Организация итогового повторения.	Апрель-май.	Зам. директора, учителя	Прочность усвоения изученного материала.	ВШК.

Раздел 4. Работа с учителями школы по повышению качества образования

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Прогнозируемый результат		
1	-Подготовка рабочих программ и дидактических материалов, презентаций на новый учебный год на основе анализа результатов работы за прошедший период. -Разработка планов подготовки обучающихся к олимпиадам по предмету.	Август	Четкость в организации режима занятий, адаптация учащихся к учебному году.		
2	-Знакомство родителей с итогами аттестации за предыдущий год и с проблемами по подготовке	Сентябрь	-Четкость в организации режима занятий, адаптация учащихся к		

<p>детей к ГИА 2023 года (школьный сайт).</p> <p>- Знакомство классных руководителей с новыми учениками, составление социальных паспортов, выяснение индивидуальных способностей и потребностей каждого ученика.</p> <p>- Знакомство родителей с морально-психологическим климатом класса и состоянием воспитательной работы.</p> <p>- Проведение входного контроля знаний и на основе полученных данных организация повторения «западающих» тем курса.</p> <p>- Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.</p> <p>- Разработка комплекса мер, развивающих</p>		<p>учебному году.</p> <p>- Разработка программы подготовки выпускников к ГИА.</p> <p>- Корректировка планов работы. Создание плана работы со слабоуспевающими учащимися.</p> <p>- Адаптация учащихся к учебному труду.</p> <p>- Ликвидация пробелов в знаниях учащихся, повышение качества знаний.</p> <p>- Повышение мотивации к обучению.</p> <p>- Формирование стремления к оказанию взаимопомощи и поддержки в коллективе учащихся.</p> <p>- Быстрое привыкание первоклассников к школе.</p>		
---	--	--	--	--

	учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения.				
3	<p>Психолого-педагогическая консультация для учителей, работающих в 5-х классах «Адаптация. Проблемы адаптации и пути их решения».</p> <p>-Анализ результатов текущего контроля.</p> <p>-Посещение районных семинаров, круглых столов.</p> <p>-Анализ списка предметов по выбору учащихся 9, 11 классов, выбравших их для итоговой аттестации.</p> <p>-Внеурочная деятельность по предметам.</p> <p>-Составление списка учащихся, требующих особого внимания при сдаче ГИА («группа риска»).</p>	Октябрь.	<p>-Повышение качества преподавания.</p> <p>-Возрастание престижа знаний в детском коллективе.</p> <p>-Развитие у обучающихся метапредметных знаний.</p> <p>-Повышение качества знаний у мотивированных учащихся.</p> <p>-Список учащихся, требующих особого внимания.</p>		

	<p>-Организация индивидуальной работы на уроках с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими.</p>				
4	<p>-Подготовка и участие обучающихся в муниципальном этапе всероссийских предметных олимпиад.</p> <p>-Организация индивидуальных занятий на уроках со слабоуспевающими учащимися.</p> <p>-Подготовка проектно-исследовательских работ.</p> <p>-Ознакомление родителей с итогами первой четверти.</p> <p>-Участие в профессиональных педагогических конкурсах.</p> <p>-Индивидуальная работа педагога-психолога с</p>	<p>Ноябрь</p>	<p>—Возрастание престижа знаний у обучающихся.</p> <p>-Участие в предметных неделях в школе, развитие коммуникативных навыков и навыков презентовать себя.</p> <p>-Повышение качества преподавания.</p> <p>-Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей, контроль выполнения домашних заданий, беседы с учителями-предметниками.</p> <p>-Сокращение числа учащихся, окончивших I</p>		

	<p>обучающимися, испытывающими трудности в обучении.</p> <p>-Мониторинг образовательного процесса за 1 триместр</p>		<p>четверть с одной «3» или «4».</p>		
5	<p>Проведение промежуточного контроля знаний.</p> <p>-Консультирование учащихся выпускных классов по вопросам проведения ГИА-2023. Информационно-разъяснительная работа с родителями, педагогами.</p> <p>-Посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА.</p> <p>-Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах. Награждение победителей и призеров олимпиад, конкурсов, научно-</p>	<p>Декабрь</p>	<p>-Составление списка учащихся, требующих в конце полугодия особого внимания.</p> <p>-Выяснение причин пробелов в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов.</p> <p>-Ликвидация пробелов. Формирование духа взаимопомощи, поддержки в классном коллективе.</p> <p>-Активизация мотивации обучения.</p>		

	практических конференций грамотами и ценными призами.				
6	<p>—Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2023.</p> <p>-Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА.</p> <p>-Участие обучающихся в муниципальных научно-практических конференциях. -Работа школьных методических объединений.</p>	Январь	<p>-Психологическая готовность к сдаче ГИА-2023. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся.</p> <p>-Повышение качества знаний по отдельным предметам и развитие метапредметных знаний.</p> <p>-Повышение качества знаний по предметам, необходимым в современном обществе.</p> <p>-Совершенствование коммуникативных и презентативных навыков.</p>		
7	-Участие педагогов в педагогическом совете-семинаре по проведению итогового сочинения (изложения) в 11 классе и рациональному проведению итогового	Февраль	—Обмен опытом по вопросам организации деятельности учителя в условиях введения и реализации ФГОС нового поколения.		

	<p>собеседования в 9 классе; «Самообразование – одна из форм повышения профессионального мастерства педагога в деле повышения качества образования».</p> <p>-Подготовка учащихся выпускного класса к ГИА.</p> <p>-Консультирование по вопросам ГИА. Оформление стенда для выпускников 9, 11 классов. Размещение на сайте школы информации о проведении итогового собеседования и ГИА.</p> <p>-Участие обучающихся в дистанционных олимпиадах и конкурсах.</p> <p>-Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА.</p>		<p>-Возрастание престижа знаний в детском коллективе.</p> <p>-Овладение педагогами школы новыми образовательными технологиями как результатом повышения качества знаний.</p> <p>-Совершенствование коммуникативных и презентативных навыков.</p> <p>-Повышение качества преподавания.</p> <p>-Сокращение числа учащихся, окончивших 3 четверть с одной «3» или одной «4».</p>		
--	---	--	---	--	--

	-Мониторинг образовательного процесса за 2 триместр.				
8	<p>-Организация индивидуальной работы на уроках с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими.</p> <p>-Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.</p> <p>-Анализ результатов диагностических работ в формате ГИА (ОГЭ и ГВЭ, ЕГЭ).</p>	Март	<p>-Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся.</p> <p>-Активизация родительского контроля за успеваемостью своих детей.</p> <p>-Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег.</p> <p>-Корректировка программы подготовки к ГИА-2023.</p>		
9	<p>-Педагогический совет.</p> <p>-Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2023.</p> <p>-Консультирование по</p>	Апрель	<p>-Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся.</p> <p>-Активизация родительского контроля по успеваемости своих</p>		

	<p>вопросам ГИА.</p> <p>-Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.</p> <p>-Участие в организации и проведении Недели здоровья.</p>		детей.		
10	<p>-Организация индивидуальных занятий на уроках с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими.</p> <p>-Проведение итогового контроля знаний.</p> <p>-Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2023 (в том числе и психолого-педагогическая).</p> <p>-Консультирование по вопросам ГИА.</p> <p>-Анализ результатов</p>	Май.	<p>Сокращение числа учащихся, окончивших четверть, год с одной «3» или «4».</p> <p>-Выявление проблемных тем в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов.</p> <p>-Повышение качества знаний по предметам, находящимся на контроле администрации.</p> <p>-Четко организованная успешная годовая аттестация.</p> <p>-Психологическая готовность к сдаче ГИА.</p>		

	работы учителей – предметников за учебный год. Анализ взаимопосещенных уроков. Анализ по школьным методическим объединениям.		<p>-Совершенствование учебно-тематического планирования и методического обеспечения учебного процесса.</p> <p>-Повышение качества проводимых уроков.</p> <p>-Активизация мотивации обучения.</p> <p>-Организация награждения и поощрения как можно большего числа учащихся за учебный период.</p>		
11	-Анализ результатов ГИА-2023.	Июнь	Успешность при сдаче выпускных экзаменов. Готовность обучающихся к сдаче ГИА -2022-2023.		
Раздел 5. Методическое сопровождение реализации программы по повышению качества образования					
№	Мероприятия	Сроки	Ответственные		
1	Участие в организационно-	ежегодно согласно	Руководители МО,		

	методической работе по обмену опытом на школьном и муниципальном уровнях: практико-ориентированных семинарах, круглых столах, мастер-классах, продуктивных практиках.	плану работы	учителя.		
2	<p>Участие в стратегических сессиях для руководителей рискованных школ по обсуждению:</p> <ul style="list-style-type: none"> — программ поддержки школ, программ развития и перевода их в эффективный режим работы; — вопросов разработки новых стратегий управления школой для выведения ее из кризиса; — разработки и трансляции новых педагогических технологий для работы с обучающимися, испытывающими учебные 	ежегодно	Администрация школы.		

	и поведенческие проблемы.				
3	Формирование локального плана мероприятий («Дорожной карты») по оптимизации работы школы на основе разработанных моделей.	2023-2024	Администрация школы, МО.		
4	Создание условий для взаимодействия (в том числе сетевого) МОУ Красноборская СОШ со школами со стабильно высокими образовательными результатами, работающими в сопоставимых социальных условиях (на муниципальном и региональном уровнях).	2023-2024	Администрация школы, МО.		
5	Участие в работе сетевых педагогических сообществах для обмена опытом между муниципалитетами, школами и учителями по проблемам повышения	2023-2024	Администрация школы, МО.		

	качества образования в рискованных школах.				
6	Участие в муниципальном этапе областного смотра-конкурса «Наша история успеха» (участники рискованных школ, демонстрирующие положительные результаты).	2023	Администрация школы, МО.		
7	Формирование локального плана мероприятий по оптимизации работы школы на основе разработанной «Модели повышения качества образования в школе, демонстрирующей низкие образовательные результаты».	ежегодно	Администрация школы.		
8	Организационно-методическое сопровождение учителей школы при разработке индивидуальных траекторий обучения школьников с низкими образовательными	2023-2024	Руководители МО.		

	результатами.				
9	Проведение статистического и содержательного анализа по итогам государственных оценочных процедур (ОГЭ, ВПР) с последующей разработкой адресных методических рекомендаций для учителей.	ежегодно	Руководители МО.		
10	Ознакомление педагогов с методическими и аналитическими материалами в помощь рисковым школам, размещенных в региональных журналах «Практические советы учителю» и «Региональная школа управления».	2023-2024	Администрация школы, МО.		
11	Формирование банка лучших практик работы учителей по повышению качества образования.	2023-2024	МО.		
12	Трансляция передовых	2023-2024	Администрация школы,		

	практик педагогов и школы по работе со сложным контингентом и в сложных условиях (эффективных систем оценки качества образования, моделей внутренней оценки качества образования на диагностической основе).		МО.		
13	Изучение и использование опыта других муниципалитетов Ростовской области и других субъектов Российской Федерации в реализации мер поддержки школам, демонстрирующим низкие образовательные результаты.	2023-2024	Администрация школы, МО.		
14	Организация консультативной психолого-педагогической помощи родителям детей, испытывающих трудности в обучении.	2023-2024	Педагог-психолог, классные руководители, учителя-предметники.		

Раздел 6. Работа с учащимися по повышению качества образования

Класс	Основная проблема	Меры по устранению проблемы	Прогнозируемый результат		
1 класс	Низкая адаптированность учащихся к обучению в школе.	Тренинги, игры, система поощрительных мер, усвоение школьных правил.	Быстрая адаптация первоклассников к школе, повышение учебной мотивации.		
2 класс	Наличие трудностей у отдельных обучающихся. Неадекватное восприятие оценочной системы обучения детьми и их родителями.	— Индивидуальные занятия, усиленный контроль за деятельностью ученика. — Индивидуальные беседы, тематические родительские собрания, практические занятия по проведению самооценки и критического отношения к себе.	Своевременное устранение трудностей в учебе. Устранение психологического барьера перед отметкой.		
3 класс	Наличие трудностей у отдельных обучающихся.	Индивидуальные занятия, усиленный контроль за деятельностью ученика.	Своевременное устранение трудностей в учебе.		
4 класс	Наличие трудностей у отдельных обучающихся.	Индивидуальная работа с детьми по ликвидации	Хороший результат на уровне НОО.		

	Проблема успешного выпуска.	пробелов и улучшению успеваемости.	Безболезненная адаптация к учебе в будущем году.		
5 класс	Проблема преимущества при переходе учащихся с уровня НОО на уровень ООО.	<ul style="list-style-type: none"> — Сбор информации об испытываемых трудностях. — Повышенное внимание к учащимся, испытывающим трудности в адаптации. — Строгое соблюдение режима организации контрольных работ. -Создание ситуации успеха в учебе. 	-Быстрая и безболезненная адаптация пятиклассников к учебе.		
6 класс 7 класс	<p>-Трудности, вызванные изучением новых предметов учебного плана.</p> <p>-Снижение учебной мотивации.</p>	<ul style="list-style-type: none"> — Организация щадящего режима в начале изучения новых предметов учебного плана. -Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др. 	<p>-Быстрая и безболезненная адаптация к учебе по новым предметам учебного плана.</p> <p>-Повышение учебной мотивации.</p>		
8 класс	-Накопление пробелов знаний у отдельных	-Организация системы индивидуальных	-Увеличение числа добросовестных,		

	<p>учащихся.</p> <p>-Снижение престижа активной познавательной деятельности.</p>	<p>занятий с обучающимися с низкими показателями обучения.</p> <p>-Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др.</p>	<p>успешных учащихся, либо сохранение их числа на прежнем уровне.</p>		
9 класс	<p>-Проблема успешной итоговой аттестации.</p> <p>— Наличие детей из «группы риска»</p>	<p>Организация планомерной подготовки к ГИА: уроков повторения, практических занятий, консультаций, индивидуально-групповых занятий, особенно с детьми из «группы риска»</p>	<p>Успешная сдача ГИА.</p>		
10 класс	<p>-Проблема успешной итоговой аттестации.</p> <p>— Наличие детей из «группы риска»</p>	<p>Организация планомерной подготовки к ГИА: уроков повторения, практических занятий, консультаций, индивидуально-групповых занятий, особенно с детьми из</p>	<p>Успешная сдача ГИА.</p>		

		«группы риска»			
11 класс	-Проблема успешной итоговой аттестации. — Наличие детей из «группы риска»	Организация планомерной подготовки к ГИА: уроков повторения, практических занятий, консультаций, индивидуально-групповых занятий, особенно с детьми из «группы риска»	Успешная сдача ГИА.		

Раздел 7.Работа с родителями по повышению качества образования

№	Проблема и её причина	Меры по устранению проблемы	сроки	Ответственные	Ожидаемый результат
1	Наличие учеников, имеющих академическую задолженность.	Индивидуальная работа: беседа с родителями по поводу ликвидации академической задолженности.	Май, Сентябрь	Классные руководители Учителя-предметники.	Благоприятный результат по ликвидации академической задолженности.
2	Низкая адаптированность обучающихся к началу занятий.	Проведение родительских собраний, знакомство с новыми учителями.	Сентябрь	Классные руководители.	Четкость в организации режима занятий, привыкание обучающихся к новому учебному

					году.
3	Появление у обучающихся нежелательных отметок, свидетельствующих об отрицательной динамике в знаниях обучающихся.	Индивидуальные встречи с родителями, посещение семей, проведение бесед по контролю знаний и помощи в выполнении домашних заданий.	Октябрь	Классные руководители. Учителя-предметники.	Снижение уровня нежелательных отметок. Индивидуальная карта успешности ученика.
4	Недостаточная информированность родителей о психологическом климате класса и состоянием воспитательной работы.	Классное родительское собрание по этим проблемам.	Ноябрь	Администрация школы. Классные руководители. Педагог-психолог.	Улучшение психологического климата класса.
5	Отсутствие заинтересованности родителей в активном и результативном участии своих детей в учебном процессе.	Оперативная связь с родителями посредством контроля за дневниками, индивидуальная работа с родителями.	Декабрь	Классные руководители. Учителя-предметники.	Более пристальное внимание родителей к успеваемости детей. Знакомство родителей с общей картиной успеваемости, повышение родительской мотивации по контролю успеваемости.
6	Наличие обучающихся, имеющих отставание в	Проведение родительского собрания	Январь	Классные руководители.	Исправление учениками

	учебе и резервы в повышении успеваемости. Недостаточное информирование родителей о накопляемости оценок.	«О мерах по улучшению успеваемости». Индивидуальные беседы учителя-предметника с родителями и детьми о способах повышения успеваемости.		Учителя-предметники.	неудовлетворительных отметок.
7	Наличие обучающихся с неудовлетворительными отметками.	Индивидуальные собеседования с родителями и учащимися, выработка рекомендаций родителям по осуществлению контроля за выполнением домашних заданий детьми.	Февраль, март	Классные руководители. Учителя-предметники.	Повышение уровня знаний обучающихся, ликвидация пробелов.
8	Недостаточные знания родителями специфики работы учителей в школе.	Проведение Недели здоровья для учащихся и родителей.	Апрель	Администрация школы Учителя-предметники.	Более осмысленное представление родителей о деятельности учителей, проблемах учащихся.
9	Проблема организации окончания учебного года. Возможность получит низкие результаты	Родительские собрания. Консультирование родителей по вопросам	Май	Администрация школы. Классные руководители.	Организация награждения и поощрения как можно большего числа

	итоговой аттестации.	ГИА.			учащихся за учебный год, организация консультаций для родителей по психологическому настрою детей в период прохождения ГИА.
Раздел 8. Мониторинг реализации мероприятий «дорожной карты» по комплексу мер по повышению качества образования.					
№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные		
1	Мониторинг уровня подготовки обучающихся по итогам оценочных процедур (ГИА, ВПР).	2023-2024	Зам. директора по УВР, МО.		
2.	Оценка уровня предметных, методических и оценочных компетенций учителей школы.	2023-2024	Зам. директора по УВР, МО.		
3.	Диагностика профессиональных дефицитов педагогических работников школы с целью создания для них индивидуальных	2023-2024	Зам. директора по УВР, МО.		

	образовательных маршрутов.				
4.	Мониторинг реализации модели оптимизации деятельности школы, демонстрирующих низкие образовательные результаты.	2023-2024	Зам. директора по УВР.		

Раздел 9. Информационное сопровождение реализации «дорожной карты» по комплексу мер по обеспечению повышения качества образования.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные		
1	Поддержка в актуальном состоянии страниц на официальном сайте школы, отражающих ход реализации «дорожной карты» по работе школы по повышению качества образования.	2023-2024	Администрация школы, МО.		
2	Публикация материалов, отражающих опыт работы педагогов по вопросам повышения качества образования на личных	2023-2024	Учителя школы.		

	сайтах педагогов.				
--	-------------------	--	--	--	--

Планируемые результаты сдачи ОГЭ по основным предметам

Предмет	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.
Русский язык	3,2	3,3	3,4	3,5
Математика	3,04	3,08	3,12	3,2

Планируемые результаты сдачи ЕГЭ по основным предметам

Предмет	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.
Русский язык	3,2	3,3	3,4	3,5
Математика	3,07	3,08	3,12	3,2

3. МЕХАНИЗМ УПРАВЛЕНИЯ ПРОГРАММОЙ

Управление реализацией программы предполагает создание специальной организационной структуры для осуществления управленческих функций согласно принятому распределению зон ответственности, в которую входят представители субъектов образовательного процесса.

Директор обеспечивает продвижение реализации программы, ведет диалог с членами коллектива в зоне их ответственности, создает условия для повышения благополучия школьников.

Осуществляет деятельность по финансовому обеспечению реализации программы (использование бюджетных средств).

Педагогический совет рассматривает вопросы педагогического и методического руководства образовательной деятельностью, проведения промежуточной аттестации, определяет условный перевод учащихся, имеющих академическую задолженность, решает вопросы оставления на повторный год обучения.

Заместитель руководителя ОО по учебно-воспитательной работе собирает и анализирует информацию о результатах учебной деятельности школьников с пониженным уровнем благополучия, определяет совместно с методическими объединениями учителей ближайшие и перспективные цели по повышению уровня

благополучия школьников, помогает разработать индивидуальные образовательные траектории для учащихся.

Организует контроль за выполнением учебных планов, программ. Способствует развитию познавательных потребностей, способностей, интеллектуального, духовного потенциала личности.

Создает педагогически обоснованную и социально-значимую систему внеклассной и внешкольной воспитательной работы, направленную на организацию здорового образа жизни, профилактику асоциального поведения детей и подростков,

самоопределение и саморазвитие личности учащегося. Оказывает методическую помощь классным руководителям в организации воспитательной работы.

Методические объединения школы рассматривают вопросы повышения учебной мотивации школьников с пониженным уровнем благополучия на заседаниях, развивают творчество и инициативу учителей по улучшению качества образования, организует работу по самообразованию учителей. Посещает учебные занятия в рамках предметных объединений и анализирует их с целью выявления положительного опыта работы с учащимися. Разрабатывает дифференцированные контрольные работы для проведения промежуточной аттестации. Анализирует результаты образовательной деятельности по повышению уровня благополучия школьников.

Педагога — психологическая служба осуществляет диагностирование уровня благополучия школьников, анализирует результаты, выработывает рекомендации, проводит тренинги общения с учениками, родителями, педагогами, беседы, теоретические и практические семинары, индивидуальные и групповые консультации.

4.ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ:

1. Повышение качества образования в школе.
2. Рост познавательной мотивации учащихся.
- 3.Повышение педагогической компетентности педагогов.
- 4.Оптимизация учебно-воспитательного процесса.
- 5.Снижение учебной нагрузки учащихся, сохранение их здоровья.
6. Усиление ответственности родителей и их роли в достижении результативности обучения, участие в жизни школы и управлением школой через Совет школы.